

***SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓWZAMÓWIENIA***

***POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej Ustawą***

na dostawę lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z wyposażeniem
dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Brennej Centrum
ul. Wyzwolenia 75, 43-438 Brenna
woj. śląskie

Numer sprawy: ZP/1/2020

ZATWIERDZAM:

Brenna, czerwiec 2020r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. Nazwa zamawiającego: Ochotnicza Straż Pożarna w Brennej Centrum
- 1.2. Adres zamawiającego: Wyzwolenia 75
- 1.3. Kod Miejscowość: 43-438 Brenna
- 1.4. Telefon: +48 668-611-249
- 1.5. Adres strony internetowej: www.ospcentrum.brenna.pl
- 1.6. Adres poczty elektronicznej: jferfecki998@interia.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przetarg nieograniczony – art. 39 Prawa zamówień publicznych.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla dostaw i usług o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 214 000 Euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych - Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019 r. poz. 2450).
- 2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 2.3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych.
 - 2.3.2. <http://ospcentrum.brenna.pl/index.php?podstrona=przetarg2020>
 - 2.3.3. tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 2.4. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 Ustawy, zgodnie z którą Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania przetargowego jest: dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z wyposażeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Brennej Centrum zgodnie z parametrami technicznymi zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 3.2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z klasyfikacją CPV: 34136100-0.
- 3.3. Ewentualnie występujące w SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne produktów i materiałów specjalistycznych, wskazano jedynie w celu ustalenia pożądanego określenia właściwości i wymogów technicznych założonych dla przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Dopuszcza się zastosowanie równoważnych produktów i wyrobów innych producentów pod warunkiem uzyskania co najmniej tych samych parametrów technicznych.
- 3.5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na elementy mechaniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia obejmującej **co najmniej 24 miesiące**, licząc od daty podpisania nie zawierającego zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
- 3.6. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: maksymalnie osiem tygodni od dnia podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA OKREŚLONE w art. 24 ust. 5 USTAWY

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie:

- 5.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie** obejmujące dostawy stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, **o wartości co najmniej: 300 000,00 złotych brutto**.
- 5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a Ustawy.
- 5.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodów określonych:
- 5.3.1. w art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 Ustawy.
- 5.3.2. w art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 4 i pkt 8 Ustawy, tj.
- 5.3.2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.) - (art. 24 ust. 5 pkt 1 Prawa zamówień publicznych);
- 5.3.2.2. Jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Prawa zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - (art. 24 ust. 5 pkt 4 Prawa zamówień publicznych);
- 5.3.2.3. Jeżeli Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 Prawa zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - (art. 24 ust. 5 pkt 8 Prawa zamówień publicznych).

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie określonym załącznikiem nr 4 do SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia).

- 6.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3) Ustawy, tj.:
- 6.3.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:
- 6.3.1.1. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
- 6.3.1.2. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.3.1. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.3.1.3. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.3.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
- 6.3.2.1. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
- 6.3.2.2. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
- 6.3.2.3. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2016 r. poz. 716/ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
- 6.3.2.4. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13), pkt 14) pkt 16)-20) oraz ust. 5 pkt 1), 4) i 8) Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 6.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 6.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.8. W ramach niniejszego zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:
 - 1) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 4) Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.9. Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 Ustawy.
- 6.10. Niewiążący / sugerowany wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 6.11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy.
- 6.12. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy).

- 6.13. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.14. Stosownie do § 16 Rozporządzenia sprawie rodzajów dokumentów dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 6.15. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.16. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w Ustawie oraz w przepisach Rozporządzenia sprawie rodzajów dokumentów.
- 6.17. Zgodnie z art. 24aa Prawa zamówień publicznych, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyższej, nie podlega wykluczeniu.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Treść SIWZ wraz załącznikami zamieszczana jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://ospcentrum.brenna.pl/index.php?podstrona=przetarg2020>
- 7.2. Wszelkie wnioski, oświadczenia, wezwania, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że oferty przesyłane są pocztą tradycyjną, kurierem, osobiście, etc.
- 7.3. Przesyłane wiadomości elektroniczne powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf, .pdf, .doc.
- 7.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną i potwierdziły fakt jej otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia odbioru wiadomości przesłanej drogą elektroniczną, Zamawiający uzna, że Wykonawca powziął wiadomość z dniem przekazania przez Zamawiającego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji drogą elektroniczną wskazanym przez właściwe urządzenie.
- 7.6. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest: Józef Kunicki, e-mail: biuro@kunicki-wspolnicy.pl tel. + 48 667-632-196, w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00.
- 7.7. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest: Józef Ferfecki – Prezes OSP Brenna Centrum, tel: +48 668-611-249, e-mail: jferfecki998@interia.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 10.1.1. Wykonawca składa jedną ofertę.
- 10.1.2. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 10.1.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ, co oznacza, że treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.1.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) w szczególności: doc, .docx lub .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.1.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.1.6. Ofertę należy złożyć w postaci papierowej i przesłać ją pocztą tradycyjną, kurierem, osobiście, etc.
- 10.1.7. Oferta musi być podpisana przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), co oznacza, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 10.1.8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru, co oznacza, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do złożenia oferty, udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika.
- 10.1.9. Oświadczenia sporządzone według wzorów określonych w załącznikach do niniejszej SIWZ oraz według wzorów udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.1.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.2. Forma oferty:

- 10.2.1. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym oryginale, w postaci papierowej.
- 10.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 10.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

- 10.2.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.2.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.2.6. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej, szczelnie zamkniętej (zaklejonej) kopercie lub opakowaniu uniemożliwiającym przeczytanie treści oferty bez jej wyjęcia.
- 10.2.7. Koperta (lub opakowanie) powinna być opisana następująco:
„Oferta na dostawę lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z wyposażeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Brennej Centrum, ul. Wyzwolenia 75, 43-438 Brenna, woj. śląskie, z dopiskiem „Zamówienie Publiczne nr ZP/1/2020” oraz podaniem pełnej nazwy i adresu Wykonawcy, z numerem telefonu i faksu.
- 10.2.8. Oferta przetargowa winna zawierać także następującą adnotację:
NIE OTWIERAĆ PRZED UPLYWEM:
(wskazać dokładną datę i godzinę otwarcia ofert)

UWAGA !

W razie braku ww. adnotacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego powodu, np. przypadkowe otwarcie przesyłki przed wyznaczonym terminem do otwarcia ofert.

- 10.2.9. Zaleca się aby wszystkie karty oferty były kolejno ponumerowane.
- 10.2.10. Oferta powinna zawierać spis treści (wykaz wszystkich dokumentów złożonych w ofercie z podaniem numerów stron lub kart), w przypadku braku spisu treści, Zamawiający sporządzi wykaz dokumentów znajdujących się w ofercie.
- 10.2.11. Dokumentacja oferty ma być zbindowana, zszyta lub spięta w sposób uniemożliwiający jej samoistne zdekompletowanie.
- 10.3. Na zawartość oferty składa się:**
- 103.1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 103.2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał elementy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- 103.3. Wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 103.4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w razie, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru, o ile oferta została złożona przez pełnomocnika.
- 103.5. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 103.6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z pkt 6.6. SIWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

103.7. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, do oferty należy załączyć dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 6.6. SIWZ.

10.4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

10.4.1. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy).

10.4.2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10.4.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty/ofert, spakować do folderu głównego przesyłanego poprzez Platformę Zakupową.

10.4.4. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.

10.5. Zmiana / wycofanie oferty.

10.5.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.

10.5.2. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

10.5.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.5.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć do 26.06.2020r. do godz. 10:00.

11.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Biurze Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej Brenna Centrum, ul. Wyzwolenia 75, 43-438 Brenna, pod rygorem nierozpatrzenia oferty wniesionej po terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.06.2020r. o godz. 10:15 siedzibie Zamawiającego, tj. w Ochotniczej Straży Pożarnej Brenna Centrum, ul. Wyzwolenia 75, 43-438 Brenna, (w Biurze Zarządu OSP).

- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne, co oznacza, że Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w ar. 86 ust 5 Ustawy.
- 11.8. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie do Wykonawcy, który złożył tą ofertę.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 12.1. Wyliczenie ceny zamówienia następuje poprzez skalkulowanie ceny ryczałtowej brutto za oferowany pojazd, który musi posiadać wszystkie cechy i parametry techniczne, zgodne z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ (cena winna być wpisana do drugiego miejsca po przecinku, tj. podana w złotych i groszach).
- 12.2. Wyliczoną cenę należy wpisać do Formularza Oferty – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 12.3. Zamawiający przyjmuje, że wysokość stawki VAT za wykonanie dostaw będących przedmiotem zamówienia wynosi – 23% (w przypadku naliczenia przez Wykonawcę innej stawki VAT niż podanej przez Zamawiającego Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty na podstawie art. 87 ust. 1 Ustawy).
- 12.4. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (stosowne oświadczenie w tej materii Wykonawca jest zobowiązany złożyć w Formularzu Oferty –załącznik nr 3 do SIWZ).
- 12.5. Zamawiający, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy, w celu oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.6. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Kryteria wyboru oferty:
 - 13.1.1. Cena.
 - 13.1.2. Okres gwarancji.
 - 13.1.3. Termin realizacji zamówienia.
- 13.2. Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:
 - 13.2.1. Cena - 60%
 - 13.2.2. Okres gwarancji - 10%
 - 13.2.3. Termin realizacji zamówienia - 30%
- 13.3. Zamawiający dokona oceny ofert posługując się wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Amin}}{\text{An}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cn - ilość punktów w kryterium cena uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie

Amin - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty

An - cena podana przez n-tego Wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony Formularz Oferty - załączniki nr 3 do SIWZ.

13.3.2. W zakresie kryterium Okres gwarancji – waga 30%

Gn - ilość punktów w kryterium Okres gwarancji uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Punkty w kryterium Okres gwarancji przyznawane będą według następujących zasad:

Okres gwarancji rozumiany jako ilość miesięcy

za okres gwarancji wynoszący 24 miesiące - 0 pkt

za okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy - 10 pkt

Okres gwarancji ustalony zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie, złożone w Formularzu Oferty - załączniki nr 3 do SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie udzielenie gwarancji dłuższej niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna takiej ofercie maksymalną liczbę punktów – 30.

13.3.3. W zakresie kryterium Termin realizacji zamówienia – waga 10%

Tn - ilość punktów w kryterium Termin realizacji zamówienia uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Punkty w kryterium Termin realizacji zamówienia przyznawane będą według następujących zasad:

Termin realizacji zamówienia rozumiany jako ilość tygodni

za Termin realizacji zamówienia wynoszący 8 tygodni - 0 pkt

za Termin realizacji zamówienia wynoszący 7 tygodni - 10 pkt

za Termin realizacji zamówienia wynoszący 6 tygodni - 20 pkt

za Termin realizacji zamówienia wynoszący 5 tygodni - 30 pkt

Termin realizacji zamówienia ustalony zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie, złożone w Formularzu Oferty - załączniki nr 3 do SIWZ.

13.4. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

13.5. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert (oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów).

13.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

14.2. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.3. Procedura podpisania umowy może również przebiegać w następujący sposób: Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca niezwłocznie odeśle Zamawiającemu podpisane egzemplarze umowy, następnie Zamawiający po podpisaniu umowy ze swej strony, odeśle Wykonawcy należy mu egzemplarz umowy. W takim przypadku datą zawarcia

umowy będzie dzień podpisania umowy przez Zamawiającego. Zamawiający najpóźniej następnego dnia prześle obustronnie podpisaną umowę e-mailem (zeskanowany dokument), na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Oryginał umowy zostanie niezwłocznie przesłany Wykonawcy pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

- 14.4. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy konsorcjum.
- 14.5. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy spółki cywilnej.
- 14.6. Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa w pkt. 14.4.–14.5. niniejszego rozdziału będzie równoznaczne ze spełnieniem przesłanek z art. 46 ust. 5 pkt 3 Ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.
- 14.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 16.1. Wzór umowy, jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g Ustawy), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
- 17.3. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.5.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 17.5.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 17.5.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 17.5.4. opisu przedmiotu zamówienia,

- 17.5.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 17.6 SIWZ.
- 17.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Prawa zamówień publicznych (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Prawa zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Prawa zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.
- 17.11. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w Prawie zamówień publicznych dla tej czynności.
- 17.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 18.1. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny i stanowi jedną część.

19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW (w przypadku umowy ramowej)

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELONE

- 20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE

21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

22.1. Adres strony internetowej: www.ospcentrum.brenna.pl

22.2. Adres poczty elektronicznej: jferfecki998@interia.pl

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

23.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

24.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

25.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem przewidzianym w Ustawie.

26. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a USTAWY

26.1. Nie dotyczy

27. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 PKT 1 USTAWY

27.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.

28. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

28.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

29. WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

29.1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, na warunkach określonych w umowie, których projekt stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

29.2. Zgodnie z art. 36b ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy (stosowne oświadczenie w tej sprawie Wykonawca składa na druku Formularza Oferty).

29.3. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu zamówienia innemu Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia takiej zgody, chyba że istnieją według jego opinii uzasadnione wątpliwości czy powierzenie wykonania przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom gwarantuje jego właściwe i terminowe wykonanie.

29.4. Uzyskanie zgody Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia lub jego części.

30. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA OKREŚLONA ZGODNIE Z ART. 143a UST. 3 USTAWY

30.1. Nie dotyczy.

31. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A USTAWY

31.1. Nie dotyczy.

32. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

32.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

33. INNE POSTANOWIENIA.

33.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców działających wspólnie, zgodnie z art. 23 Ustawy (spółka cywilna, konsorcjum):

33.1.1. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, które jednoznacznie wskazuje Pełnomocnika - Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także podmioty reprezentowane oraz wskazanego pełnomocnika występującego w imieniu wykonawców wspólnie składających ofertę.

33.1.2. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez umocowanych przedstawicieli wszystkich udzielających go Wykonawców.

33.1.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym, jako lider uprawniony do reprezentowania pozostałych wspólników spółki / partnerów konsorcjum.

33.1.4. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy Wykonawca oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

33.1.5. W przypadku Wykonawców występujących w postępowaniu w formie spółki cywilnej, w celu wskazania sposobu reprezentacji spółki do oferty można załączyć umowę spółki cywilnej. W takim przypadku nie jest koniecznym załączanie do oferty dodatkowego pełnomocnictwa.

33.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Ochotnicza Straż Pożarna w Brennej Centrum
ul. Wyzwolenia 75, 43-438 Brenna, woj. śląskie

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, numer sprawy: ZP/1/2020, na dostawę lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z wyposażeniem dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Brennej Centrum, ul. Wyzwolenia 75, 43-438 Brenna, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o

udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Prawa zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Prawa zamówień publicznych;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

34. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Załącznik nr 1. | – | szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2. | – | wzór umowy |
| Załącznik nr 3. | – | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 4. | – | wzór oświadczenia wstępnego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 5. | – | wzór wykazu wykonanych dostaw |
| Załącznik nr 6. | – | oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (przesłanki fakultatywne) |
| Załącznik nr 7. | – | wzór obowiązania do udostępnienia zasobów (niewiązący – sugerowany) |

O p r a c o w a ł:

Józef KUNICKI